

**План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID-19)
в МКОУ «СОШ№3 г.Буйнакск»**



№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Примечания
Организационные мероприятия				
1	Обеспечить запас: <ul style="list-style-type: none"> СИЗ – маски и перчатки; Дезинфицирующие средства; Кожных септиков 	До 01.09.2020	Зам .директора по АХЧ.	При наличии бюджетных средств
2	Подготовить здание и помещения к работе: <ul style="list-style-type: none"> Установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию 	До 15.08.2020	Зам. Дир. По АХЧ	При наличии бюджетных средств
	<ul style="list-style-type: none"> Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведённых в концентрациях по вирусному режиму 	31.08.2020		
3	Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами, обеспечить установку разделительных перегородок между ними	15.08.2020	медсестра	
4	Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Медсестра	
Санитарно-противоэпидемические мероприятия				
5	Проводить усиленный фильтр учеников и работников: <ul style="list-style-type: none"> Термометрия с помощью бесконтактных термометров; Опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний 	Ежедневно утром	Медсестра (по договору), классные руководители, дежурный учитель.	
6	Проводить немедленную		Медсестра (по	

	изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	договору), классные руководители, дежурный учитель.	
7	Обработка рук кожными антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	ежедневно	Ученики и работники школы	
8	Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	Тех. персонал	
9	Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Технический персонал, кл.руководители 1-11 кл.	
10	Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Технический персонал	
11	Выдавать работнику пищеблока запас масок и перчаток	Еженедельно по понедельникам	Зам. Дир. По АХЧ	
12	Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания, Парзулаева У.М.	
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности				
13	<ul style="list-style-type: none"> • поделить классы на учебные группы; • рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м; • составить расписание занятий для каждой учебной группы 	При наличии возможности	Зам. Директора по УВР	
14	Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учитель физкультуры	
15	Отменить массовые мероприятия	До соответствующего распоряжения	Зам.дир. по УВР	
16	Проведения классные часов, посвященных предосторожности в период профилактики коронавируса	еженедельно	кл.руководители 1-11 кл.	
17	Размещение на школьном на	Ежемесячно	Магомедбегов А.	

	школьном сайте в разделе «Здоровье» профилактических буклетов «Это должен знать каждый»			
18	Оформление стенда «Здоровая нация»	Ежемесячно	медсестра	
19	Проведение ежедневных пятиминуток здоровья	Ежедневно	кл.руководители 1-11 кл.	