

ПРИКАЗ

От «1» сентября 2020 года

№ _____

**«О выполнении санитарно - эпидемиологических
мероприятий к организации питания
обучающихся в МКОУ СОШ №3»**

2020-2021

В соответствии с требованиями Федерального закона от 30.03.1999г. 52-ФЗ «О санитарном- противоэпидемиологическом благополучии населения» и СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение преизвестного контроля за соблюдением санитарном- противоэпидемиологическом (Профилактических) Мероприятий и целях выполнения санитарно-противоэпидемиологических мероприятий и организации контроля соблюдения санитарно-противоэпидемиологических требований.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на 2020/2021 учебный год бракеражную комиссию в составе:
2. Парзулаева У.М. – председатель комиссии, **Медсестра Османова М**
3. Утвердить положение о бракеражной комиссии.
4. Назначить ответственным лицом за соблюдение СанПиН 2.4.5.2409-08 в МКОУ СОШ №3 **заместителя директора по АХЧ Ибрагимов И.Б**
5. **Заместителю директора по АХЧ Ибрагимов И.Б** осуществлять контроль за:
следующим:

- доставку пищевых продуктов строго специализированным транспортом, имеющим оформленный в установленном порядке санитарный паспорт, при условии обеспечения отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки;

- проверить в ООО «Ника-класс» наличие и состояние бракеражных журналов, соответствие с требованиями выполнения требований личной гигиены сотрудниками пищеблока (правил личной гигиены, медицинские осмотры, наличие медицинских книжек);

- исключить нахождение посторонних лиц в служебных помещениях пищеблока. Ужесточить ежедневный медицинский контроль за санитарным состоянием пищеблока, столовой и персоналом, привлекаемом для приготовления пищи;

- обеспечить проведение в установленные сроки генеральных уборок с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря. Иметь необходимый запас моющих, дезинфицирующих средств.
- в местах проведения массовых мероприятий (актовые залы, коридоры, рекреации и другие помещения), учебных классах и лабораториях предусмотреть возможность оперативного проведения естественного (принудительного) проветривания помещений.
- реализовывать план мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации школы на текущий учебный год;
- совместно с комиссией по осмотру зданий школы провести проверку общих гигиенических и санитарных правил и условий организации образовательного процесса (питьевой режим, личная гигиена, порядок уборки помещений, наличие туалетов и их соответствие требованиям СанПиН) с составлением актов;
- организовать изучение работниками норм и требований санитарно-эпидемиологического (СанПиН 2.4.5.2409-08) по организации питания в образовательном учреждении в соответствии с нормативными документами. Составить протокол обучения.
- допускать к работе с пищей работников, прошедших в обязательном порядке медицинский осмотр и имеющих медицинские книжки;

5. **Медсестре Османова М.** нести ответственность за соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 в следующих пунктах:

п.14.4. Медицинские работники должны следить за организацией питания в общеобразовательном учреждении, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи.

п.14.7. Ежедневно перед началом работы медицинским работником проводится осмотр работников организации общественного питания образовательного учреждения на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей.

Результаты осмотра ежедневно перед началом рабочей смены заносятся в "Журнал здоровья" в соответствии с рекомендуемой формой (форма 3 приложения 10 настоящих санитарных правил).

п.14.8. Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника, а при его отсутствии - иным ответственным лицом. Дата, время витаминизации, количество порций, количество вводимого препарата из расчета суточной дозы и числа детей, получающих питание, а также сведения о количестве витаминов, поступающих с искусственно витаминизированными блюдами, регистрируются в "Журнале витаминизации третьих и сладких блюд" в соответствии с рекомендуемой формой (форма 4 приложения 10 настоящих санитарных правил).

п.14.9. Для контроля за качественным и количественным составом рациона питания, ассортиментом используемых пищевых продуктов и продовольственного

сырья медицинским работником ведется "Ведомость контроля за питанием" в соответствии с рекомендуемой формой (форма 6 приложения 10 настоящих санитарных правил).

В конце каждой недели или один раз в 10 дней осуществляется подсчет и сравнение со среднесуточными нормами питания (в расчете на один день на одного человека, в среднем за неделю или за 10 дней).

п.14.11. С целью контроля за соблюдением технологического процесса отбирается суточная проба от каждой партии приготовленных блюд. Отбор суточной пробы осуществляет работник пищеблока (повар) в соответствии с рекомендациями по отбору проб приложения 11 настоящих санитарных правил. Контроль за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб осуществляет медицинский работник.

Контроль за исполнение м данного пункта приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Ибрагимов И.Б

6. Ответственной за организацию питания в МКОУ СОШ №3 Парзулаевой У.М

- лично контролировать организацию питания ООО «Ника-класс» в строгом соответствии с санитарными нормами и правилами (СанПин 2.4.5.2409-08).

- обеспечить контроль качества пищевых продуктов, поступающих в школу, наличие документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность. Не допускать к приему пищевые продукты без сопроводительных документов, с истекшим сроком хранения и признаками порчи;

- усилить контроль за организацией питания (снятие пробы, ведомости контроля за питанием, исправность технологического оборудования пищеблока, порядок мытья и обработки посуды, и хранения пищевых продуктов, наличие инструкции по хранению скоропортящихся пищевых продуктов, уборка помещений пищеблока, порядок хранения уборочного инвентаря).

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ№3



Гаджиев М.Ш